



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая ДОУ

№ 112 г. Липецка

М.М. Лаптенкова

Приказ № 39/11

от 04.05.2022 г.

ПРАВИЛА внутреннего распорядка воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 112 г. Липецка»

РАССМОТРЕНО:

На заседании Совета родителей ДООУ №112

Протокол № 3 от 04.05.2022 г.

Председатель Василь «В.В. Кокарева»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения № 112 г. Липецка

Василь О.В. Кокарева

ПРИНЯТО

Общим собранием

Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения № 112 г. Липецка

протокол № 3 от 04.05.2022 г.

Председатель Василь О.А. Шацких

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 112 г. Липецка (далее – Правила) направлены на эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении № 112 г. Липецка (далее – ДООУ).

Правила разработаны в соответствии с Конституцией РФ, пунктом 1 части 3 статьи 28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания» и СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», уставом ДООУ.

1.2. Настоящие правила определяют внутренний распорядок воспитанников ДООУ, права воспитанников как участников образовательного процесса, регулируют режим организации образовательного процесса, обеспечивают защиту прав и обязанностей воспитанников ДООУ

1.3. Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками ДООУ и их родителями (законными представителями) (далее – родители), работниками ДООУ.

1.4. Настоящие Правила приняты с учетом мнения Совета родителей (Протокол от 04.05.2022 №3)

2. Особенности организации режима дня воспитанников

2.1. В соответствии с Уставом учреждения ДООУ работает в режиме 5 – дневной рабочей недели с 6.30 до 18.30.

2.2. Прием детей в ДООУ осуществляется с 6.30 до 8.00.

2.3. Режим дня воспитанников в каждой возрастной группе соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

2.4. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5 - 6 часов, до 3 лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями.

2.5. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулки организовываются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

2.6. Утренняя гимнастика в ДООУ проводится с младшего возраста. Время проведения - после окончания приема детей. Посещение детьми утренней гимнастики является необходимым для укрепления их здоровья и создания эмоционально-психологического комфорта.

- 2.7. Прием пищи воспитанниками в ДООУ организуется с интервалом 3-4 часа.
- 2.8. При организации питания детей воспитатели не могут нарушать требования к соблюдению сроков реализации приготовленной пищи, а именно, оставлять завтрак, обед или ужин для детей, не участвовавших в режимном моменте приема пищи.
- 2.9. Продолжительность сна в ДООУ для детей до 3 лет составляет не менее 3 часов, для детей от 3 до 8 лет - 2-2,5 часа.
- 2.10. Перед сном с детьми не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры.
- 2.11. Во время сна детей воспитатель или младший воспитатель обязательно присутствуют в спальне.

3. Охрана здоровья воспитанников

- 3.1. Родители обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей об изменениях в состоянии здоровья ребенка в домашних условиях.
- 3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями групп. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводят термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДООУ не принимаются.
- 3.3. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическое учреждение с информированием родителей.
- 3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, родитель должен поставить в известность воспитателя с предъявлением справки или иного медицинского документа.
- 3.5. В ДООУ запрещено детям самостоятельно принимать лекарственные препараты, а также родителям, воспитателям группы давать детям лекарственные препараты.
- 3.6. О возможном отсутствии ребенка родителям необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) ребенка принимают в ДООУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в ДООУ по различным причинам родителям необходимо написать заявление на имя заведующей ДООУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
- 3.8. Родители обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должна быть сменная одежда и обувь, спортивная одежда для занятий физкультурой.
- 3.9. Родители обязаны забирать ребенка из ДООУ до 18.30. Если родители не могут лично забрать ребенка из ДООУ, требуется заранее оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей.

4. Обеспечение безопасности воспитанников

- 4.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателю об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.
- 4.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родители обязаны по возможности лично передавать и забирать его у воспитателя. Запрещается передоверять ребенка лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста.
- 4.3. Самостоятельный приход воспитанника в ДОУ не допускается. ДОУ не несет ответственности за воспитанников, не переданных лично воспитателю.
- 4.4. При парковке автомобиля у входа на территорию ДОУ необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию ДОУ.
- 4.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, незнакомым, отпускать ребенка одного по просьбе родителей.
- 4.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории ДОУ без разрешения администрации.
- 4.7. Запрещено курение на территории и в помещении ДОУ.
- 4.8. Спорные и конфликтные ситуации участников образовательных отношений разрешаются только в отсутствии детей.
- 4.9. Воспитанникам и их родителям запрещается: приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, продукты питания (напитки, жевательную резинку и т.д.); любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению; применять физическую силу в отношении других воспитанников.

5. Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей)

- 5.1. Воспитанники имеют право на:
 - 5.1.1. Предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
 - 5.1.2. Защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; уважение достоинства личности;
 - 5.1.3. Бесплатное пользование игровыми пособиями, наглядными, дидактическими средствами обучения и воспитания;
 - 5.1.4. Проявление индивидуальных особенностей;
 - 5.1.5. Пользование в установленном порядке предметно-развивающей средой, объектами физкультурно-оздоровительной направленности;

- 5.1.6. Перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования или в другое ДООУ;
- 5.1.7. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- 5.1.8. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;
- 5.1.9. Индивидуальный образовательный маршрут в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы ДООУ;
- 5.1.10. Воспитанники, испытывающие трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, имеют право на оказание психолого-педагогической, коррекционно-развивающей помощи.
- 5.1.11. Педагогическая, психологическая или социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления родителей (законных представителей).
- 5.2. Права и обязанности родителей (законных представителей) определены законом об образовании в Российской Федерации, Уставом учреждения, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между учреждением и родителями (законными представителями).
- 5.3. Поощрения и дисциплинарное воздействие:
- 5.3.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.
- 5.3.2. Дисциплина в ДООУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДООУ не допускается.
- 5.3.3. Поощрения воспитанников ДООУ проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

6. Защита прав воспитанников

6. 1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:
- направить в органы управления ДООУ обращение о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
 - обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
 - использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7. Заключительные положения

1. Настоящие правила принимаются на общем собрании ДООУ с участием мнения совета родителей, утверждаются и вводятся в действие приказом по ДООУ.
2. Настоящие Правила доводятся до сведения родителей (законных представителей) и размещаются на информационном стенде и на официальном сайте ДООУ в сети интернет.