



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 112 Г. ЛИПЕЦКА

П Р И К А З

29.08.2024

№ 80

г. Липецк

О предоставлении платных дополнительных
образовательных общеразвивающих
услуг в 2024-2025 учебном году

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных дополнительных образовательных услуг», в соответствии с Уставом ДООУ № 112 г. Липецка, потребностями родителей (анкетирование родителей от 29.08.2024), на основании лицензии от 02.03.2017 № 1470 (серия 48Л01 № 0001644, выданная Управлением образования и науки Липецкой области)

П Р И К А З Ы В А Ю:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать работу по предоставлению платных дополнительных образовательных общеразвивающих услуг с 01.09.2024 по 31.05.2025:

1.1. «Школьный интенсив».

1.1.1. Назначить воспитателя Кисельникову И.Ю. педагогом дополнительного образования.

1.2. «Хореография».

1.2.1. Назначить Леденёву С.А. педагогом дополнительного образования.

1.3. «Риторика. Ты словечко, я словечко».

1.3.1. Назначить воспитатель Доровских О.В. педагогом дополнительного образования.

2. Организовать работу по предоставлению платных дополнительных образовательных общеразвивающих услуг с 01.09.2024 по 31.08.2025:

2.1. «Математика».

2.1.1. Назначить воспитателя Руденко Ю.Б. педагогом дополнительного образования.

2.2. «Умничка».

2.2.1. Назначить воспитателя Журавлёву Т.В. педагогом дополнительного образования.

2.3. «Умничка 2».

2.3.1. Назначить воспитателя Журавлёву Т.В. педагогом дополнительного образования.

2.4. «Интеллектуальное рисование».

2.4.1. Назначить воспитателя Домнину Е.А. педагогом дополнительного образования.

2.5. «Тетопластика».

2.5.1. Назначить воспитателя Колыхалову И.С. педагогом дополнительного образования.

2.6. «Обучение детей раннему чтению».

2.6.1. Назначить заместителя заведующего Козлову И.Р. педагогом дополнительного образования.

2.7. «Мультстудия «Сказка».

2.7.1. Назначить воспитателя Смирнову О.Ю. педагогом дополнительного образования.

2.8. «Услуги логопеда».

2.8.1. Назначить воспитателя Городкову А.И. педагогом дополнительного образования.

2.9. «Футбол для дошколят».

2.9.1. Назначить Явкина А.О. педагогом дополнительного образования.

2.10. «Интеллектуальное развитие».

2.10.1. Назначить воспитателя Фурсову Е.Г. педагогом дополнительного образования.

3. Установить родительскую плату:

3.1. в размере 1 200 рублей в месяц (150 рублей за одно занятие) за 8 занятий по следующим услугам:

3.1.1. «Обучение детей раннему чтению»;

3.1.2. «Тестопластика»;

3.1.3. «Хореография»;

3.1.4. «Школьный интенсив»;

3.1.5. «Математика»;

3.1.6. «Риторика. Ты словечко, я словечко»;

- 3.1.7. «Умничка»;
- 3.1.8. «Умничка-2»;
- 3.1.9. «Интеллектуальное рисование»;
- 3.1.10. «Интеллектуальное развитие»;

3.2. в размере 1 400 рублей в месяц (175 рублей за одно занятие) за 8 занятий по следующим услугам:

- 3.2.1. «Футбол для дошколят»;

3.3. в размере 2 400 рублей в месяц (300 рублей за одно занятие) за 8 занятий по следующим услугам:

- 3.3.1. «Мультстудия «Сказка»;
- 3.3.2. «Услуги логопеда»;

4. Производить оплату в размере 45% от сбора родительской оплаты следующим педагогам дополнительного образования:

- 4.1. Козловой И.Р.;
- 4.2. Журавлёву Т.В.;
- 4.3. Руденко Ю.Б.;
- 4.4. Колыхаловой И.С.;
- 4.5. Фурсовой Е.Г.;
- 4.6. Домниной Е.А.;
- 4.7. Доровских О.В.;
- 4.8. Смирновой О.Ю.;
- 4.9. Городковой А.И.;
- 4.10. Кисельниковой И.Ю.

5. Производить оплату в размере 40% от сбора родительской оплаты следующим педагогам дополнительного образования:

- 5.1. Леденевой С.А.
- 5.2. Явкину А.О.

6. Педагогам дополнительного образования вменить в обязанность:

6.1. проведение занятий согласно графика в свободное от основной работы время;

6.2. ведение учёта посещаемости занятий с детьми с предоставлением табеля посещаемости не позднее последнего рабочего дня текущего месяца;

6.3. заполнение акта приёма выполненных работ.

7. Оплату услуг родителями производить согласно квитанций через банки.

8. Производить оплату:

8.1. главному бухгалтеру Долговой О.Л. в размере 5% от сбора родительской платы;

8.2. заместителю заведующей (УВР) Каневой Е.В. в размере 4% от сбора родительской платы.

9. Вменить в обязанность главному бухгалтеру Долговой О.Л.:

- 9.1. калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
 - 9.2. начисление платных дополнительных образовательных услуг;
 - 9.3. ведение документации по платным дополнительным образовательным услугам;
 - 9.4. формирование квитанций и реестра по платным дополнительным образовательным услугам;
 - 9.5. производить контроль и введение сумм поступлений платежей по платным дополнительным образовательным услугам в программу 1С;
 - 9.6. производить расчёт и оплату по коммунальным платежам по платным дополнительным образовательным услугам;
 - 9.7. предоставлять данные на выплату заработной платы работником, предоставляющим платные дополнительные образовательные услуги.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя заведующей (УВР) Каневу Е.В.

Заведующий

О.А. Шацких